



# Rechtslijn

## Algemene Voorwaarden Stichting Rechtslijn

Versie: maart 2024

### Artikel 1 - Definities

1. Stichting Rechtslijn: de stichting die juridische dienstverlening aanbiedt, hierna te noemen "Rechtslijn".
2. Cliënt: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van Rechtslijn.
3. Diensten: alle juridische hulp, advies, bijstand of andere werkzaamheden die Rechtslijn aanbiedt aan de Cliënt.
4. Overeenkomst: de afspraken tussen Rechtslijn en de Cliënt met betrekking tot het verlenen van Diensten.
5. Derden: personen of organisaties die niet direct partij zijn bij de Overeenkomst, maar die door Rechtslijn kunnen worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Diensten.

### Artikel 2 - Toepasselijkheid

1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, Overeenkomsten en Diensten van Rechtslijn, ongeacht de wijze waarop deze tot stand komen (mondeling, schriftelijk of elektronisch).
2. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn alleen geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide partijen zijn vastgelegd.
3. Indien een bepaling in deze Algemene Voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.
4. Rechtslijn kan te allen tijde aanvullende specifieke voorwaarden stellen voor bepaalde Diensten. Deze worden tijdig aan de Cliënt medegedeeld en maken deel uit van de Overeenkomst.

### **Artikel 3 - Totstandkoming van de Overeenkomst**

1. Een aanbod van Rechtslijn is vrijblijvend, tenzij anders vermeld, en geldig gedurende 30 dagen na datum van uitgifte.
2. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat de Cliënt het aanbod van Rechtslijn aanvaardt (schriftelijk, mondeling of door impliciete instemming, zoals het verstrekken van informatie voor uitvoering), of wanneer Rechtslijn met instemming van de Cliënt begint met de uitvoering van de Diensten.
3. Rechtslijn behoudt zich het recht voor een opdracht te weigeren, bijvoorbeeld indien er sprake is van een belangenconflict, onvoldoende capaciteit, of als de opdracht buiten de expertise of doelstelling van Rechtslijn valt.
4. Wijzigingen in de Overeenkomst zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen en ondertekend door beide partijen.

### **Artikel 4 - Uitvoering van de Diensten**

1. Rechtslijn voert de Diensten uit met de zorgvuldigheid en deskundigheid die van een redelijk handelend juridisch dienstverlener mag worden verwacht, conform de toepasselijke wet- en regelgeving en professionele standaarden.
2. De uitvoering van de Diensten geschiedt op basis van een inspanningsverbintenis, tenzij schriftelijk een resultaatsverbintenis is overeengekomen. Rechtslijn kan geen specifiek resultaat garanderen, zoals een positieve uitkomst in een juridische procedure.
3. De Cliënt verplicht zich om alle relevante informatie, documenten en gegevens die nodig zijn voor de uitvoering van de Diensten tijdig, volledig en naar waarheid te verstrekken. Rechtslijn mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid van deze informatie.
4. Indien deadlines of termijnen worden overeengekomen, zijn deze indicatief, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. Overschrijding van een termijn geeft de Cliënt geen recht op schadevergoeding, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid van Rechtslijn.
5. Rechtslijn kan derden inschakelen (zoals advocaten, mediators of andere specialisten) voor de uitvoering van de Diensten, mits dit in het belang van de Cliënt is en met inachtneming van artikel 6 (vertrouwelijkheid).

### **Artikel 5 - Tarieven en Betaling**

1. Rechtslijn biedt haar Diensten in beginsel kosteloos aan, tenzij anders overeengekomen. Indien een vergoeding verschuldigd is, worden de

tarieven (uurtarieven, vaste bedragen of anderszins) vóór de start van de Dienstverlening schriftelijk of mondeling aan de Cliënt medegedeeld.

2. Indien een vergoeding van toepassing is, ontvangt de Cliënt een factuur met een betalingstermijn van 14 dagen, tenzij anders overeengekomen. Betaling geschiedt via de door Rechtslijn aangegeven betaalmethode.
3. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de Cliënt van rechtswege in verzuim en is een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Daarnaast kunnen incassokosten in rekening worden gebracht conform de Wet Incassokosten.
4. Rechtslijn kan de uitvoering van de Diensten opschorten indien de Cliënt in gebreke blijft met betaling, zonder dat dit de verplichting van de Cliënt tot betaling opschort.
5. Eventuele subsidies, donaties of andere financieringsvormen die Rechtslijn ontvangt, doen geen afbreuk aan de betalingsverplichtingen van de Cliënt, tenzij anders overeengekomen.

#### **Artikel 6 - Vertrouwelijkheid**

1. Rechtslijn verplicht zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij van de Cliënt ontvangt, behoudens wettelijke verplichtingen tot openbaarmaking of indien openbaarmaking noodzakelijk is voor de uitvoering van de Diensten.
2. Vertrouwelijke informatie omvat onder meer persoonlijke gegevens, juridische documenten, financiële informatie en alle andere gegevens die redelijkerwijs als vertrouwelijk kunnen worden beschouwd.
3. De Cliënt stemt ermee in dat Rechtslijn derden inschakelt indien dit nodig is voor de uitvoering van de Overeenkomst, mits deze derden eveneens gebonden zijn aan een geheimhoudingsverplichting.
4. De geheimhoudingsverplichting vervalt niet na beëindiging van de Overeenkomst, tenzij anders bepaald door de wet.

#### **Artikel 7 - Aansprakelijkheid**

1. Rechtslijn is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het gevolg is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van Rechtslijn. Aansprakelijkheid voor indirecte schade (zoals gederfde winst, gemiste kansen, reputatieschade of emotionele schade) is uitgesloten.
2. De aansprakelijkheid van Rechtslijn is beperkt tot het bedrag dat de Cliënt in het kader van de Overeenkomst aan Rechtslijn heeft betaald over de zes

maanden voorafgaand aan het schadeveroorzakende feit, met een maximum van € 5.000,- per gebeurtenis.

3. Rechtslijn is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste of onvolledige informatie van de Cliënt, noch voor schade als gevolg van handelen of nalaten van derden die bij de uitvoering van de Diensten zijn betrokken.
4. De Cliënt vrijwaart Rechtslijn tegen aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de Overeenkomst, tenzij de aanspraak het gevolg is van opzet of grove nalatigheid van Rechtslijn.

### **Artikel 8 - Ontbinding en Annulering**

1. Rechtslijn kan de Overeenkomst met onmiddellijke ingang ontbinden indien:
  - a. de Cliënt zijn verplichtingen (zoals betaling of informatieverstrekking) niet nakomt;
  - b. de Cliënt in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of anderszins insolvent raakt;
  - c. voortzetting van de Diensten niet mogelijk is door omstandigheden buiten de invloed van Rechtslijn (overmacht).
2. De Cliënt kan de Overeenkomst schriftelijk annuleren. Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten worden in dat geval in rekening gebracht, indien van toepassing.
3. Bij ontbinding of annulering blijven de artikelen over vertrouwelijkheid, aansprakelijkheid en toepasselijk recht van kracht.

### **Artikel 9 - Toepasselijk Recht en Geschillen**

1. Op deze Algemene Voorwaarden en alle Overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen trachten geschillen in onderling overleg op te lossen. Indien dit niet lukt, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

### **Artikel 10 - Wijziging van de Algemene Voorwaarden**

1. Rechtslijn kan deze Algemene Voorwaarden eenzijdig wijzigen. Wijzigingen worden ten minste 30 dagen voor inwerkingtreding aan de Cliënt medegedeeld en zijn van toepassing op nieuwe Overeenkomsten. Voor lopende Overeenkomsten gelden de gewijzigde voorwaarden na instemming van de Cliënt.

